



HERBIGNAC

Emploi :

**Référent
Espace Public**
Emploi permanent

**Poste à pourvoir le plus
tôt possible**

Cadre d'emploi :

Agent de Maîtrise principal
ou agent de maîtrise

Temps de travail

Temps complet

*25 jours de congés annuels +
6 RTT +*

*1 jour de repos tous les 15
jours*

Rémunération : traitement

indiciaire + régime

indemnitaire + prime

annuelle + participation

employeur à la prévoyance et

à la mutuelle santé +

astreinte

Entretiens prévus le 12 mars

2026 au matin

**Candidature (CV + lettre de
motivations) à adresser à**

drh@herbignac.com

HERBIGNAC, une Ville dynamique et attractive

Située entre mer et Brière, Herbignac est une ville très attractive qui connaît un dynamisme croissant caractérisé par une augmentation de sa population, une activité économique importante, un développement de ses infrastructures et de nombreuses manifestations.

La ville, d'une superficie de plus de 70 km² est ainsi dotée d'un patrimoine conséquent, avec une centaine de kilomètres de voies communales et de très nombreux espaces verts, pour lequel il est nécessaire d'y apporter une attention et un entretien quotidiens.

Missions :

Rattaché-e au Responsable du Centre Technique Municipal, le-la Référent du service Espace Public est chargé-e du bon entretien de l'espace public, dans le respect de la sécurité, de la propreté et de la qualité écologique et paysagère, et supervise les travaux de régie dans les domaines voirie et espaces verts.

L'agent coordonne les activités de son service par une gestion optimisée des moyens humains et matériels et contrôle leurs réalisations.

Un suivi rigoureux est également assuré au niveau du budget de son service.

Activités :

- Suivi et programmation de l'entretien du patrimoine communal (voirie et espaces verts)
- Respect de la sécurité au travail des agents
- Proposition et conception (croquis, dessin, ...) d'aménagements sur l'espace public
- Encadrement des 2 chefs d'équipe (équipe Voirie et équipe Espaces Verts)
- Prise en charge et traitement des demandes des administrés et des autres Directions
- Suivi d'entreprises
- Mobilisation de ses équipes pour les manifestations
- Gestion budgétaire et matériel (commandes, gestion stock, ...)
- Développement de l'aspect environnemental dans toutes les thématiques
- Pilotage du PAVC avec le Responsable du Centre technique
- Réalisation des demandes DT-DICT

Autonomie / Responsabilités :

- Autonomie dans l'organisation du travail
- Garant de l'exécution des missions dans les délais impartis et dans le respect du cadre réglementaire propre à chaque intervention
- Force de proposition et d'innovation, capacité d'analyse et à rendre compte, rôle d'alerte en cas d'irrégularité
- Responsable des moyens d'actions et du budget de son service

Connaissances techniques :

- Règles de sécurité (code du travail, chantier, ...)
- Normes et réglementations techniques de construction et maîtrise des techniques d'exploitation (VRD et espaces verts)
- Méthodes d'analyse, de diagnostics et de planification de l'entretien et des travaux
- Tenue de tableaux de bord
- Cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités, instances et processus de décision de la collectivité

Compétences relationnelles :

- Aisance relationnelle avec un public varié : élus, agents des différentes directions, partenaires institutionnels, entreprises, habitants
- Aptitude à manager